Все мы рано или поздно сталкиваемся с такой проблемой как поиск работы. При этом выбираем разные пути – кто-то предпочитает обращаться за помощью к друзьям, кто-то подбирает вакансии по Интернету, а кто-то покупает газеты с объявлениями. Но в любом случае рано или поздно нам предстоит написание резюме.

По своей сути резюме является аналогом советской автобиографии. Но если в автобиографии обычно перечислялись лишь основные этапы работы и образования, то резюме предназначено для того, чтобы максимально выгодно представить вас работодателю. По характеру составления резюме и изложенной в нем информации можно определить, насколько ваше образование, опыт и навыки соответствуют предлагаемой работе.

Так что резюме является своего рода визитной карточкой – благодаря ему работодатель составляет первое мнение о кандидате. И именно от того, насколько грамотно и правильно составлено резюме, зависит – пригласит ли будущий руководитель вас на собеседование или же предпочтет сразу приступить к рассмотрению других кандидатов на должность. Поэтому, прежде чем звонить по тому или иному объявлению, потратьте несколько минут на составление нового резюме или редактирование старого – поверьте, эти минуты не будут потрачены зря.

Существуют два стандарта составления резюме – зарубежный и отечественный. Различаются они лишь некоторыми деталями. Также резюме может быть как кратким, так и развернутым. Второе посылают работодателю в том случае, если претендуют на определенную должность в компании и сами связываются с отделом кадров или руководителем. То есть тогда, когда должны заинтересовать конкретного работодателя и убедить его в своем соответствии желаемой должности.

В таком резюме указываются полная контактная информация, паспортные данные, образование, опыт работы и личностные качества. В то время как краткие резюме используют в тех случаях, когда хотят охватить широкий круг работодателей. Например, если помещают объявление в газете или Интернете. Тогда нет необходимости детально расписывать себя и свои достижения – указываются основные сведения: профессия и должность, образование, опыт работы и контактные данные.

Источник: jobs.ua