Автор: Vladislav 19.08.2012 19:20



Регистрация ООО или пошаговая инструкция

- 1) Вначале нужно определиться с количеством основателей, учредителей и определить их процентное соотношение доли каждого в уставном капитале.
- 2) Утверждается устав и между учредителями заключается договор. Определите кто будет генеральным директором или директором. Директором может быть кто-то из участников ООО, либо это может быть наемный человек из стороны.
- 3) Далее необходимо определиться с местонахождением предприятия. Это зависит от финансовой составляющей или Вашим личным предпочтениям.
- 4) Затем заполняете форму Р11001, а подпись заявителя нужно заверить у любого нотариуса. 5) Оплачиваете государственный налог за регистрацию юридического лица.
- 6) Потом определяетесь с видом трудовой деятельности Вашей компании, это нужно для получения кодов статистики.
- 7) Необходимо определиться с системой налогообложения: упрощенная система или классическая с НДС.

Краткая инструкция по регистрации ООО

Автор: Vladislav 19.08.2012 19:20

- 8) Далее заявителю следует сдать в налоговую службу следующие документы: устав в двух экземплярах; форму № Р11001; протокол создания учредителей, основателей о создании организации; учредительный договор два экземпляра; квитанция о государственном налоге; гарантия от собственника помещения, где планируется нахождение фирмы, компании;
- 9) Затем платиться налог на получение копии учредительного договора и копии устава.
- 10) Срок регистрации длится около семи дней, но на этом еще не заканчивается пошаговая регистрация ООО.
- 11) Далее необходимо изготовить и заказать печать фирмы, компании.
- 12) Получаете коды ОКПО и ОКВЭД в комитете статистики.

Вот собственно и представлена Вашему вниманию подробная пошаговая регистрация ООО. После всех этих процедур, смело идете открывать расчетный счет и начинать заниматься трудовой деятельностью.